Wolters Kluwer

www.szkolenia.wolterskluwer.pl

Szkolenie produktowe:

Zasady ewidencjonowania majątku jednostki oraz prowadzenia inwentaryzacji w systemie Progman Wyposażenie - warsztaty komputerowe

Zapraszamy Państwa do udziału w kompleksowych warsztatach komputerowych z obsługi systemu Progman Wyposażenie. Pod okiem doświadczonych trenerów nabędą Państwo umiejętność pełnej obsługi systemu - począwszy od ewidencji składników majątku aż do prowadzenia inwentaryzacji z zastosowaniem urządzeń peryferyjnych (drukarki kodów kreskowych, czytniki i kolektory danych).

Terminy i miejsce:

Program

1. Istota i elementy majątku w jednostkach sektora finansów publicznych.

2. Kryteria podziału majątku jednostki na poszczególne kartoteki w programie Progman Wyposażenie.

3. Zasady wprowadzania niskocennych elementów majątku jednostki do kartoteki wyposażenie:
a) ewidencja ilościowa i ilościowo-wartościowa,
b) zasady przygotowania typowych dokumentów związanych z obrotem nimi,
c) sposoby przygotowania bogatej gamy zestawień.

4. Sposoby ewidencjowania środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych:
a) wycena majątku trwałego,
b) klasyfikacja środków trwałych a stawki amortyzacyjne,
c) dokumentowanie ruchu w majątku trwałym - zasady sporządzania typowych dokumentów związanych z obrotem środkami trwałymi (OT, LT, PT), protokołów i innych,
d) zasady ewidencjonowania zmiany wartości, stawki amortyzacyjnej środków trwałych.

5. Nowoczesne sposoby znakowania majątku jednostki:
a) generowanie kodów kreskowych,
b) wybór odpowiednich materiałów eksploatacyjnych.

6. Zasady przeprowadzania inwentaryzacji w oparciu o nowoczesne rozwiązania:
a) pojęcie, sposoby i terminy przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku trwałego i

wyposażenia,
b) przygotowanie dokumentacji (zarządzenie, harmonogram prac, oświadczenia osób itp.),
c) metody prawidłowej inwentaryzacji (komisje inwentaryzacyjne, osoby odpowiedzialne itp.),
d) tworzenie arkuszy spisu z natury,
e) rozliczanie niedoborów i nadwyżek poinwentaryzacyjnych.

7. Pytania i odpowiedzi.

Kontakt w sprawie szkolenia:
Rafał Rymkiewicz, tel. +48 516 005 818, rafal.rymkiewicz@wolterskluwer.com