

Szkolenie online:

10 trików dla prawników! - przydatne funkcje LEX w legal researchu

Terminy i miejsce:

Program

1. Otwieraj dokumenty w osobnych zakładkach przeglądarki i przeglądaj treści przepisu w dolnej części ekranu.
2. Przetaw stan prawny całej bazy aktów prawnych na wybrany dzień.
3. Wyszukiwanie na skróty, hasła, filtry - przyspiesz kompletowanie danych do sprawy.
4. Wyszukaj orzeczenia ze wskazanymi frazami w tytule lub w treści tezy.
5. Zbuduj argumentację poprzez orzeczenia cytowane i cytujące.
6. Sprawdź, jak orzekał konkretny sędzia.
7. Zachowaj i wydrukuj dokumenty potrzebne do sprawy lub udostępnij te zasoby współpracownikom bezpośrednio z LEX.
8. Zapamiętaj wyniki swojego wyszukiwania - zapisywanie list wynikowych z wewnętrznym alertem o nowościach.
9. Stwórz swój własny pulpit LEX, na którym będą te treści, które Cię interesują.
10. Stwórz mailowe powiadomienia o nowych orzeczeniach i publikacjach dodawanych do wybranych przez Ciebie przepisów.

Prelegenci

Ewa Pomian - Jażdżewska

Ekspert w zakresie posługiwania się systemami informacji prawnej. Trener z wieloletnim doświadczeniem w projektowaniu i prowadzeniu szkoleń biznesowych, produktowych oraz tworzeniu systemów rekrutacji, selekcji i oceny kadr. Obecnie pełni funkcję trenera w Wolters Kluwer Polska, gdzie wspiera siły sprzedaży w rozwoju efektywności oraz prowadzi cykl webinarów dla użytkowników serwisów LEX. Wykłada także na Uniwersytecie Warszawskim.

Informacje o cenie i terminach

Cena szkolenia:

Bezpłatne

Termin i miejsce:

Wkrótce nowe terminy

Czas trwania:

60 minut

Zgłoszenia