

:

Getting Things Done! Sztuka bezstresowej efektywności?

Getting Things Done! Sztuka bezstresowej efektywności?

Terminy i miejsce:

Program

Z nadejściem nowego milenium ujawnił się pewien paradoks: podnieśliśmy jakość życia, ale jednocześnie windujemy poziom stresu, biorąc na swoje barki więcej obowiązków, niż jesteśmy w stanie udźwignąć.

W jaki sposób radzić sobie z natłokiem spraw do załatwienia "na wczoraj"? Czy istnieje lekarstwo na codzienne pożary w pracy? Czy możliwe jest znalezienie czasu na rzeczy ważne (i ważniejsze)?

Podczas grudniowego Śniadania HR **poznamy metodę GTD** (Getting Things Done), która pozwoli:

- zdobyć natychmiastową kontrolę nad "sprawami niecierpiącymi zwłoki",
- szybko podejmować skuteczne decyzje,
- uniknąć nieustannego odkładania zadań na później,
- uzyskać czas wolny oraz komfortowy stan umysłu potrzebne do tworzenia wizji i długofalowych planów firmy,
- świadomie decydować czym i kiedy się zająć,
- osiągnąć wewnętrzną równowagę, harmonię i lepsze wyniki już w kilka tygodni.

Kontakt w sprawie szkolenia: