

Szkolenie online:

LEX Edytor - innowacyjne narzędzie, które łączy pracę w systemie LEX z MS Word

Terminy i miejsce:

14:00, 2025.02.19

Program

- Wyszukiwanie i tworzenie powiązań do zawartych w dokumencie aktów prawnych, jednostek redakcyjnych aktów prawnych oraz sygnatur orzeczeń.
- Podgląd lub przejście do przywołanego przepisu lub orzeczenia.
- Wstawianie tekstu jednostki redakcyjnej do dokumentu lub przypisu w dokumencie.
- Wstawianie metryki i publikatora aktu prawnego.
- Wstawianie i usuwanie linków do LEX.
- Alertowanie jednostek redakcyjnych aktu prawnego w zakresie jej zmiany lub uchylecia.
- Rozpoznawanie prawniczych błędów językowych.
- Bezpośrednie przechodzenie do serwisu LEX.
- Wyszukiwanie tekstowe w serwisie LEX zaznaczonej w dokumencie frazy.
- Wstawianie powiązań do publikacji autorskich – baza bibliograficzna LEX.
- Wstawianie załączników, paragrafów i innych elementów struktury jednostek redakcyjnych do treści dokumentu.

Prelegenci

Ewa Pomian - Jażdżewska

Ekspert w zakresie posługiwania się systemami informacji prawnej. Trener z wieloletnim doświadczeniem w projektowaniu i prowadzeniu szkoleń biznesowych, produktowych oraz tworzeniu systemów rekrutacji, selekcji i oceny kadr. Obecnie pełni funkcję trenera w Wolters Kluwer Polska, gdzie wspiera siły sprzedaży w rozwoju efektywności oraz prowadzi cykl webinarów dla użytkowników serwisów LEX. Wykłada także na Uniwersytecie Warszawskim.

Informacje o cenie i terminach

Cena szkolenia:

Bezpłatne

Termin i miejsce:

19.02.2025, 14:00

Czas trwania:

60 min

Zgłoszenia

Termin zgłoszeń upływa:

2025-02-19 r.