

Szkolenie online:

LEX Oświata - nowości w serwisie

Terminy i miejsce:

Program

Program:

1. Omówienie zasobów i metod dotarcia do wszystkich dokumentów na poniższych przykładach:

- Nowy rok szkolny - zadania dyrektora.
- Zadania i ważne terminy dla organów prowadzących szkoły i placówki oświatowe.
- Plany nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/22.
- Awans zawodowy nauczycieli - zadania dyrektora, procedury i dokumentacja.
- Organizacja szczepień dzieci od 12. roku życia przeciw COVID-19 w szkołach i placówkach.

2. Omówienie kluczowych funkcjonalności serwisu.

- Jak dotrzeć do potrzebnych informacji?
- Proste dotarcie do kluczowych dokumentów za pomocą paneli na pulpicie.
- Wyszukiwanie za pomocą wyszukiwarki oraz łatwe zawężanie wyników wyszukiwania.
- Jak szkolić się ze zmian w przepisach w czasie, który Tobie odpowiada? Korzystanie z nagrań szkoleń online zawartych w serwisie.
- Jak pracować z aktem prawnym? Nawigacja w ramach aktów, wersje czasowe przepisów, korzystanie z dokumentów merytorycznie powiązanych z przepisem, drukowanie, zapisywanie, wysyłanie.
- Jak korzystać z porad ekspertów merytorycznych (wersje Optimum i Premium) - omówienie form i zasad kontaktu z ekspertami merytorycznymi
- Jak bez wysiłku śledzić zmiany w prawie? Alerty - ustawianie automatycznych powiadomień o zmianach w aktach prawnych i/lub przepisach.
- Jak skrócić czas ponownego dotarcia do kluczowych dokumentów? Aktówka - miejsce w serwisie, w którym możesz przechować najistotniejsze dokumenty z LEX.

Kontakt w sprawie szkolenia: