

Szkolenie produktowe:

Progman Kadry, Płace w sferze budżetowej - dwudniowy kurs komputerowy dla użytkowników początkujących

Szkolenie dedykowane jest dla tych z Państwa, którzy rozpoczynają pracę z systemami Progman Kadry oraz Progman Płace. Udział w 2-dniowych warsztatach komputerowych, realizowanych przez doświadczonych trenerów, pozwoli Państwu w uporządkowany i przejrzysty sposób opanować zasady ewidencji danych o pracowniku i etacie oraz rozliczeń płacowych.

Terminy i miejsce:

Program

Progman Kadry (I dzień - 12:00-18:00)

1. Wprowadzenie informacji niezbędnych do prawidłowej pracy w programie.
2. Ewidencja danych osobowych / import z płatnika.
3. Nawiązanie stosunku pracy.
4. Zmiana warunków umowy o pracę / historia.
5. Ewidencja czasu pracy. Kalendarz / harmonogram.
6. Rozliczenie urlopu wypoczynkowego.

Progman Płace (II dzień - 9:00-13:00)

1. Wprowadzanie parametrów niezbędnych do prawidłowej pracy programu.
2. Definiowanie składników wynagrodzenia.
3. Rejestr list płac.
4. Naliczanie płac.
5. Ewidencja i rozliczanie nieobecności.
6. Przygotowanie dokumentacji rozliczeniowej ZUS.

Dla zainteresowanych Uczestników: Progman Zlecone (webinarium)

1. Wprowadzenie parametrów niezbędnych do prawidłowej pracy programu
2. Osoby umowy - wprowadzenie pracowników do programu
3. Dopisywanie umów
4. Tworzenie rodzajów wypłat
5. Tworzenie list
6. Naliczenie wynagrodzeń pracowników

Kontakt w sprawie szkolenia:

Rafał Rymkiewicz, tel. +48 516 005 818, rafal.rymkiewicz@wolterskluwer.com