

Szkolenie online:

Wartościowanie pracy zgodne z Dyrektywą (UE) 2023/970 oraz projektem polskiej ustawy o wzmocnieniu stosowania prawa do jednakowego wynagrodzenia mężczyzn i kobiet

Terminy i miejsce:

12:00, 2026.03.27

Program

1. Wprowadzenie do Dyrektywy i projektu ustawy
 - Fundamenty prawne (Dyrektywa) i kierunek polskich przepisów - regulowany zakres (ogólnie),
 - Miejsce wartościowania w nowych wymogach prawnych.
2. Kryteria wartościowania pracy zgodne z Dyrektywą i projektem polskiej ustawy
 - Zestaw kryteriów wartościowania w Dyrektywie, ich prawidłowe rozumienie,
 - Aspekty wartościowania w projekcie polskiej ustawy,
 - Rozumienie kryteriów wg. Poradnika CIOP,
 - Wprowadzanie innych kryteriów do wartościowania - co wolno a czego nie,
 - Pytania i wątpliwości interpretacyjne, jak sobie poradzić z wątpliwościami.
 - Rekomendacje w zakresie schematu wartościowania dla organizacji.
3. Jak przebiega proces wartościowania?
 - Wartościowanie krok po kroku,
 - Dobre praktyki,
 - Typowe problemy i jak ich unikać.
4. Co przed wartościowaniem?
 - Praktyczne wymagania względem opisu i analizy pracy,
 - Rekomendacje w zakresie wzoru Opisu Stanowiska Pracy,
 - Kroki opisu i analizy pracy.
 - Typowe problemy i jak ich unikać.
5. Co po wartościowaniu?
 - Kolejne kroki przygotowujące organizację do zgodności z wymaganiami Dyrektywy i projektem ustawy,
 - Aspekty, które nie są w aktach prawnych wskazane wprost a w zasadzie są wymagane, aby sprostać nowym regulacjom prawnym.

Szkolenie skierowane jest w szczególności do:

1. Menedżerowie i Specjaliści HR
2. HR Business Partnerzy i HR Generaliści
3. Osoby rozpoczynające pracę w HR i ZZL
4. Właściciele i menedżerowie mniejszych firm, którzy muszą sprostać nowym przepisom
5. Inne osoby np. audytorzy, konsultanci biznesowi, które mają ogólną wiedzę z zakresu prawa pracy, ale chcą lepiej poznać perspektywę wyzwań i szczegółowych rozwiązań i praktyk HR stojących za wymogami prawnymi.

Prelegenci

dr Irmina Gocan

Dr Human Resources Management

Obecnie Dyrektor HR w HRK S.A., wcześniej zajmowała stanowiska kierownicze i eksperckie u największych polskich pracodawców, łącznie ma prawie 30 lat doświadczenia zawodowego w HR.

Pracowała jako prezes i konsultant wiodącej spółki doradztwa personalnego. Obecnie pracę etatową łączy z doradztwem biznesowym - prowadzi projekty i szkolenia z obszaru zarządzania i HR dla firm komercyjnych, spółek skarbu państwa i urzędów.

Ma doświadczenie w prowadzeniu doradztwa dla firm pracujących w oparciu o tradycyjne struktury organizacyjne, pracę zdalną i nowe technologie, jak też w strukturach macierzowych - od dużych podmiotów do takich, które są na etapie start-up. Jest aktywnym trenerem - uczy dobrych praktyk zarządzania i HR.

Jest też współautorem wydanej niedawno książki HR Business Partner (PWN).

Jest Partnerem merytorycznym i wykładowcą w Akademii Leona Koźmińskiego.

Dr Human Resources Management, tytuł doktora uzyskała na Uniwersytecie Stanowym w Yorku, USA. Wcześniej absolwentka m.in. studiów MBA dla kadry zarządzającej HR na Akademii Leona Koźmińskiego. Tytuły licencjata i magistra uzyskała w obszarze zarządzania i ekonomii.

Informacje o cenie i terminach

Cena szkolenia:

99,00 zł / os netto 121,77 zł / os brutto

Termin i miejsce:

27.03.2026, 12:00

Czas trwania:

90 minut

Zgłoszenia

Termin zgłoszeń upływa:

2026-03-27 r.