

Szkolenie online:

Zadaniowy system czasu pracy

Terminy i miejsce:

Program

W trakcie szkolenia online omówione zostaną następujące kwestie:

1. Zasady wprowadzania zadaniowego systemu czasu pracy.
2. Komunikacja z pracownikiem zatrudnionym w zadaniowym systemie czasu pracy.
3. Grafiki, listy obecności, ewidencja w zadaniowym systemie czasu pracy.
4. Zadaniowy system czasu pracy a praca zdalna – różnice i podobieństwa.
5. Godziny rozpoczynania i kończenia pracy w zadaniowym systemie czasu pracy.
6. Nadgodziny w zadaniowym systemie czasu pracy – jak zarządzać komunikacją w tym zakresie i jak je rekompensować ?

Prelegenci

Piotr Wojciechowski

Adwokat, niezależny ekspert prawa pracy, były inspektor pracy. Prawem pracy zajmuje się od wielu lat, a jego zainteresowania zawodowe rozpoczęły się od uczestnictwa w pracach seminarium utworzonym przy Katedrze Prawa Pracy Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, prowadzonym przez Pana Profesora Krzysztofa Rączkę. W latach 1998-2001 pracował w charakterze specjalisty w Departamencie Prawa Pracy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. W latach 2001-2008 pracownik Departamentu Prawnego w Głównym Inspektoracie Pracy, w latach 2004-2008 na stanowisku wicedyrektora Departamentu. Od 2009 r. prowadzi samodzielną praktykę doradczą w różnych formach, łącząc swoje bogate doświadczenie zawodowe z bardzo cenionymi umiejętnościami przekazywania wiedzy. Wykładowca prawa pracy na renomowanych uczelniach: Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego w Warszawie. Autor licznych publikacji oraz uczestnik Konferencji związanych ze stosowaniem przepisów prawa pracy w praktyce.

Kontakt w sprawie szkolenia: